Утверждаю:
Директор Филиала
АО «Русский Уголь» Абакан
И.В. Штанько

Техническое задание
на проведение уборки офисных помещений Филиала АО «Русский Уголь» Абакан

г. Абакан 2026г.

Техническое задание
на оказание услуг по уборке офисных помещений

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование услуги
Проведение уборки офисных помещений на объекте Заказчика.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1. Описание оказываемых услуг
Проведение уборки офисных помещений в соответствии с утвержденным графиком, указанном в Приложении № 1, с использованием собственных моющих средств, инвентаря, оборудования и иного имущества, необходимого для выполнения услуг.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования
Проведение уборки офисных помещений в соответствии с утвержденным графиком, указанном в Приложении № 1, с использованием собственных моющих средств, инвентаря, оборудования и иного имущества, необходимого для выполнения услуг.
Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг
1. Ежедневная комплексная уборка и уход Протирка пыли с крышек столов, полок, шкафов, тумбочек, ручек дверей, подоконников и прочих поверхностей высотой до 2 м. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей (кроме окон). Удаление пыли с оргтехники, компьютеров (кроме мониторов). Вынос мусора из мусорных корзинок, бумагоуничтожительных машин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах, чистка пепельниц и их протирка. Уборка полов мягких, твердых, полутвердых (подметание, мойка). Удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки, пластилина и т.п.) с полов. Чистка и дезинфекция кафельной стенки высотой до 1,5 м, унитазов, раковин, биде, писсуаров (включая удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камня), дезодорация. Заправка диспенсеров расходными материалами: туалетной бумагой, бумажными полотенцами, жидким мылом; установка дезодорантов. **2. Еженедельная комплексная уборка и уход** То же, что и в пункте 1. Удаление пыли с подлокотников и крестовин стульев. Протирка батарей, радиаторов. Удаление пыли с плинтусов. Уборка дверных блоков. Удаление пыли с розеток, выключателей, удлинителей. Натирка полиролью мебели и элементов интерьера из цветных металлов. Вакуумная (или иная) обработка тканевых перегородок, мягкой мебели. Удаление пыли с декоративных экранов радиаторов, с искусственных растений, с

элементов декоративного оформления. Мойка и дезинфекция мусорных корзин. Дезинфекция санузлов высотой до 2 м. Полировка стен из кафеля и др.
Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
Услуги оказываются качественно, в соответствии с договором, техническим заданием и нормативными требованиями
Подраздел 3.4. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных слуг
Оказание услуг с использованием материалов и химических средств, не содержащих вещества, опасные для жизни и здоровья человека. В случае технологической необходимости использования материалов и химических средств, содержащие опасные вещества, уровень их содержания не должен превышать норм, допустимых санитарными нормами Российской Федерации. Возможность использования указанных средств должно подтверждаться сертификатом соответствия.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ СЛУГ

Подраздел 4.1. Описание конечного результата
Качественное и своевременное выполнение услуг.
Подраздел 4.2. Требования по приемке услуг
Завершение работ Стороны ежемесячно подтверждают подписанием Акта выполненных работ. Акт выполненных работ подписывается сторонами в двух экземплярах, один – для Исполнителя, другой – для Заказчика.
Подраздел 4.3. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов
Акт выполненных работ составляется Исполнителем ежемесячно, и не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, предоставляется на подпись Заказчику.

Согласовано:
Начальник отдела
По правовым отношениям Ерхан Н.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К техническому заданию
на проведение уборки офисных помещений
Филиала АО «Русский Уголь» Абакан

График уборки помещений Филиала АО «Русский Уголь» Абакан

№ пп	Объект/виды услуг	Кол. уборок	Дни уборки	Время уборки
1.	г. Абакан, пр-кт. Др. Народов, 43, помещение 405Н, ежедневная уборка офисных помещений, общей площадью 835 кв.м.	1 раз/день	Пн - Пт	После 17:00

Согласовано:
Начальник отдела
По правовым отношениям Ерхан Н.В.